Утверждаю

ИП «TAU SPA»
_____ Н.В. Мостовой

«____» _____ 202__ г.

ПОЛИТИКА
обработки и защиты персональных данных ИП «TAU SPA»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных ИП «TAU SPA» (далее – Политика) разработана во исполнение Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» от 21 мая 2013 года № 94-V ЗРК в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О доступе к информации», а также другими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан и нормативными документами ИП «TAU SPA» в области обработки персональных данных.

1.2. ИП «TAU SPA», ИИН 910803300055 (далее – Организация), являясь оператором, осуществляющим обработку персональных данных, обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных и принимает меря для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» от 21 мая 2013 года № 94-V ЗРК (далее – Закон) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Организация.

1.4. Во исполнении требований Закона настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Организации.

1.5. Локальные нормативные акты и другие документы, регламентирующие обработку персональных данных в Организации, разрабатываются с учетом положений настоящее Политики.

1.6. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Организации.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем документе используются следующие понятия:

- персональные данные - сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе;
- субъект персональных данных (далее - субъект) - физическое лицо, к которому относятся персональные данные;
- оператор базы, содержащей персональные данные (далее - оператор), - государственный орган, физическое и (или) юридическое лицо, осуществляющие сбор, обработку и защиту персональных данных;
- обработка персональных данных - действия, направленные на накопление, хранение, изменение, дополнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных;
- распространение персональных данных - действия, в результате совершения которых происходит передача персональных данных, в том числе через средства массовой информации или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- блокирование персональных данных - действия по временному прекращению сбора, накопления, изменения, дополнения, использования, распространения, обезличивания и

уничтожения персональных данных;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате совершения которых невозможно восстановить персональные данные;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате совершения которых определение принадлежности персональных данных субъекту персональных данных невозможно;
- база, содержащая персональные данные (далее - база), - совокупность упорядоченных персональных данных.

2.2. Иные понятия, используемые в Политике, применяются в соответствии с их значениями, как они определены в Законе и иных нормативно-правовых актах Республики Казахстан.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями обработки персональных данных.
3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
3.3. Обработка Организацией персональных данных осуществляется в следующих целях:

- Обеспечения соблюдения Конституции Республики Казахстан, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан.
- Защиты жизни, здоровья и личной безопасности субъектов персональных данных.
- Обеспечения сохранности имущества Организации и субъектов персональных данных, возмещения причиненных убытков.
- Обеспечение выполнения трудовых договоров с работниками Организации, ведения кадрового делопроизводства, привлечения и отбора кандидатов на работу в Организации.
- Осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Казахстан на Организацию, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти.
- Исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- Осуществления гражданско-правовых отношений.
- Ведения бухгалтерского учета.
- Соблюдения пропускного и внутри объектного режимов в Организации.
- В рекламных целях, в том числе информирования субъектов персональных данных о предложениях, мероприятиях, акциях, услугах Организации и ее партнеров, в целях изучения мнений (опросы, исследования), улучшения качества услуг, оказываемых Организацией и ее партнерами. В случае нежелания получения рекламных сообщений, лицо давшее согласие на получение рекламной информации, вправе отписаться от рекламы по электронной почте, перейдя по ссылке, указанной в рекламном сообщении, либо путем блокирования абонента, от которого получено рекламное сообщение (viber, whats up и др.).
- Осуществление прав и законных интересов Организации в рамках осуществления деятельности, предусмотренной уставом и иными нормативными документами Организации.

3.4. Обработка персональных данных не может осуществляться в целях причинения имущественного и морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации прав и свобод субъектов персональных данных.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Организация осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Республики Казахстан.
- Гражданский кодекс Республики Казахстан.
- Трудовой кодекс Республики Казахстан.

- Налоговый кодекс Республики Казахстан.
- Иные нормативные правовые акты Республики Казахстан и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4.2. Правовым основанием обработки персональных данных также является:

- Устав Организации и иные локальные нормативные акты Организации.
- Договоры, заключаемые между Организацией и субъектами персональных данных.
- Согласие субъектов на обработку их персональных данных.

5. Субъекты персональных данных

5.1. Организация осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных: пользователей услуг Организации (клиенты); физических лиц, состоящих в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Организацией; работников, бывших работников Организации, их близких родственных, кандидатов для приема на работу (соискателей), пенсионеров, состоящих на учете в Организации, их официальных представителей; а также других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 3 настоящей Политики).

6. Обрабатываемые персональные данные

6.1. Содержание и объемы обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 3 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.2. В зависимости от целей, предусмотренных в разделе 3 настоящей Политики, Организация может обрабатывать следующие персональные данные:

- Пользователи услуг Организации (клиенты) и контрагенты Организации (физические лица): фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации, адрес места жительства, номер контактного телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты, иные персональные данные, предоставляемые пользователями услуг Организации, необходимые для заключения и исполнения договоров.
- Кандидаты для приема на работу в Организацию: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, контактные данные, сведения об образовании, опыте работы, квалификации, иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.
- Работники и бывшие работники Организации: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, изображение (фотография), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, контактные данные, ИИН, сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, семейное положение, наличие детей, сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и дисциплинарных взысканий, данные о регистрации брака, сведения о воинском учете, сведения об инвалидности, сведения об удержании алиментов, сведения о доходе с предыдущего места работы, иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- Члены семьи работников Организации: фамилия, имя, отчество, степень родства, дата рождения, иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- Представители пользователей услуг (клиентов) Организации и контрагентов Организации (физических и юридических лиц): фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактные данные, иные персональные данные, предоставляемые такими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров.
- Иные лица: персональные данные, предоставляемые такими лицами в объеме, которые определяются в соответствии с целями их обработки согласно разделу 3 настоящей Политики.

6.3. Обработка Организацией биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
6.4. Организацией не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.
7.2. Обработка персональных данных может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).
7.3. К обработке персональных данных допускаются только те работники Организации, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.
7.4. Обработка персональных данных осуществляется путем:
- Получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных.
- Предоставление субъектами персональных данных оригиналов необходимых документов.
- Получение заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные или копирование оригиналов документов.
- Получение персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
- Получение персональных данных из общедоступных источников.
- Фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах.
- Внесение персональных данных в информационные системы Организации.
- Получение персональных данных посредством сообщения таковых субъектом персональных данных на сайте Организации.

7.5. Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Республики Казахстан.
При передачи персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными Организацией договорами обеспечивает обязательное выполнение требований законодательства Республики Казахстан и нормативных актов Организации в области персональных данных.
7.6. Передача персональных данных в уполномоченные органы Республики Казахстан осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.
7.7. Организация вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого договора. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Организации, обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.
7.8. Хранение персональных данных в Организации осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем это требуют цели их обработки. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении персональные данные подлежат уничтожению. Сроки хранения персональных

данных в Организации определяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и нормативными актами Организации.

7.9. Хостинг и база данных с персональными данными располагаются на территории Республики Казахстан.

8. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

8.1. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Организации, имеют право:

- знать о наличии у собственника и (или) оператора, а также третьего лица своих персональных данных, а также получать информацию, содержащую:
- подтверждение факта, цели, источников, способов сбора и обработки персональных данных;
- перечень персональных данных;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- требовать от собственника и (или) оператора изменения и дополнения своих персональных данных при наличии оснований, подтвержденных соответствующими документами;
- требовать от собственника и (или) оператора, а также третьего лица блокирования своих персональных данных в случае наличия информации о нарушении условий сбора, обработки персональных данных;
- требовать от собственника и (или) оператора, а также третьего лица уничтожения своих персональных данных, сбор и обработка которых произведены с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
- отозвать согласие на сбор, обработку, распространение в общедоступных источниках, передачу третьим лицам и трансграничную передачу персональных данных, кроме случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 8 Закона;
- дать согласие (отказать) собственнику и (или) оператору на распространение своих персональных данных в общедоступных источниках персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе возмещение морального и материального вреда;
- на осуществление иных прав, предусмотренных настоящим Законом и иными законами Республики Казахстан.

8.2. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Организации, обязаны:

- представлять свои персональные данные в случаях, установленных законами Республики Казахстан.

9. Основные права и обязанности оператора

9.1. Организация, в зависимости от целей обработки, указанных в разделе 3 настоящей Политики, вправе:

- Получать документы, содержащие персональные данные;
- Требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных;
- Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законами РК;
- Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законами;
- В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Организация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе.

9.2. Организация при обработке персональных данных обязана:

- Принимать необходимые меры для выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере обработки и защиты персональных данных;

- Разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные, если это является обязательным в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- Осуществлять блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных;
- Осуществлять прекращение обработки персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- Уведомлять субъекта персональных данных об устранении допущенных нарушений или уничтожении его персональных данных;
- Предоставлять по просьбе субъекта персональных данных или его представителя информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и нормативными актами Организации;
- В целях принятия мер, необходимых для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и нормативными актами Организации, ИП «TAU SPA» назначается лицо, ответственной за организацию обработки и защиты персональных данных в Организации.

10. Согласие на обработку персональных данных

10.1. Соглашаясь с положениями настоящей Политики, субъект персональных данных дает согласие на обработку своих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, с использованием и без использования средств автоматизации, в целях, указанных в разделе 3 Политики.

10.2. Предоставленное в соответствии с настоящей политикой согласие на обработку персональных данных действует до момента отзыва указанного согласия.

10.3. Предоставленное в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку персональных данных может быть в любой момент отозвано субъектом персональных данных. В указанном случае ИП «TAU SPA» обязано прекратить обработку персональных данных и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в установленный законодательством РК срок.

Субъект персональных данных может направить ИП «TAU SPA» одним из следующих способов отзыв предоставленного согласия на обработку персональных данных:

- Направив соответствующее заявление почтой по адресу: Республика Казахстан, г.Алматы, мрк.Кокшокы, 1 А.
- Направив соответствующее заявление через форму обратной связи на сайте.

11. Требования к защите персональных данных, реализуемые Организацией

11.1. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в Организации осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и требованиями уполномоченного органа государственной власти по защите прав субъектов персональных данных.

11.2. Организация предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

11.3. Меры защиты, реализуемые Организацией при обработке персональных данных, включают:

- Принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- Назначение должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в подразделениях и информационных системах Организации;
- Создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

- Организацию учета материальных носителей персональных данных и информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные;
- Хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- Обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;
- Обеспечение отдельного хранения материальных носителей персональных данных, на которых содержатся персональные данные разных категорий или содержатся персональные данные, обработка которых осуществляется в разных целях;
- Установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям и сети Интернет без применения установленных в Организации мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- Обеспечение защиты документов. Содержащих персональные данные, на бумажных и иных материальных носителях при их передачи третьим лицам с использованием услуг почтовой связи и курьерских служб;
- Осуществление внутреннего контроля за соблюдением в Организации законодательства Республики Казахстан и локальных нормативных актов Организации при обработке персональных данных.

12. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

12.1. Подтверждением факта обработки персональных данных Организацией, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, предоставляются Организацией субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать все необходимые сведения в соответствии с требованиями Закона.

12.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченных государственных органов Организация осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Организация на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих со дня предоставления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

12.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа Организация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

12.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных

данных на основаниях, предусмотренных Законом;

- Иное не предусмотрено другими соглашениями между Организацией и субъектом персональных данных.

13. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

13.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Республики Казахстан и нормативных актов Организацией в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13.2. Работник Организации, получивший документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

13.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения ИП «TAU SPA».

14.2. Изменения и дополнения в настоящую Политику могут быть внесены на основании приказа ИП «TAU SPA».